

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

МБОУ Школа № 68 г.о. Самара
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 01.09.2021 г.

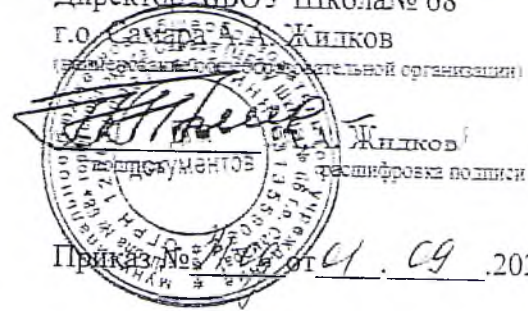
Председатель *С.И. Рашкина С.И.*
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ Школа № 68

г.о. Самара *А.А. Житков*

(наименование общеобразовательной организации)



Положение

об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни наркологическом посте (НАРКОПОСТ)

1. Общие положения.

1.1. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (Наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу школы для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

Наркопост создается приказом директора школы. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Самарской области, государственными программами и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиях и учреждениями по данному направлению деятельности.

Настоящее положение утверждено с учетом мнения Совета Обучающихся (протокол от 03.09.21 г. № 1), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы (протокол от 01.09.21 г. № 1).

1.2. Председателем Наркопоста является заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.3. Заместителем председателя Наркопоста является социальный педагог школы. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов *общественного* формирования.

1.4. В состав Наркопоста входят: социальный педагог, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), психолог, классные руководители, представители Совета старшеклассников, представители Совета школы.

2. Задачи Наркопоста.

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции Наркопоста.

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

3.5. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности Данной работы считается показатель охвата обучающихся школы профилактическими мероприятиями и выпуск материалов, отражающих содержание и результаты работ.

3.6. Организует работу «филиалов» Наркопоста в каждом классе школы.

3.7. Оформляет в школе уголок по ангинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

3.8. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

4.Права и обязанности Наркопоста.

- 4.1. Члены наркопоста проводят индивидуальную воспитательную работу с учащимися, их родителями и классным руководителем.
- 4.2. Председатель Наркопоста, в случае его отсутствия заместитель один раз в триместр проводит заседания Наркопоста, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.
- 4.3. По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.
- 4.4. По согласованию с администрацией школы на базе библиотеки формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди обучающихся.
- 4.5 Заместитель председателя Наркопоста создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.
- 4.6. Члены наркопоста (классные руководители) проводит мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.
- 4.7. Заместитель директора по воспитательной работе по заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.
- 4.8. Социальный педагог обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.
- 4.9. Секретарь ведет протоколы, ведет учет входящей и исходящей документации.
- Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, Определенную действующим законодательством.

5. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста.

- 5.1. Наркопост подотчетен администрации школы, Совету школы.
- 5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий год представляет отчет в муниципальный орган управления образованием.
- 5.3. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.
- 5.4. Наркопост отражает свою работу через сайт школы, школьную газету, информационный уголок.